

Vorstandssitzung 2021-05-05

Ort: Mumble
Zeit: 2021-05-05, 19:13
Anwesend: Linda, Chrissi, Helena, larsan, rohieb, Feli
Abwesend: None
Protokoll: Chrissi^

Inhaltsverzeichnis

TOP 0 Nichtöffentlich: ToDos	2
TOP 0.1 Nichtöffentlich: Alte ToDos	2
TOP 0.2 Nichtöffentlich: Neue ToDos	2
TOP 1 Nichtöffentlich: Umlaufbeschlüsse	2
TOP 2 ToDos	2
TOP 2.1 Alte ToDos	3
TOP 2.2 Neue ToDos	5
TOP 2.3 Wiedervorlagen	5
TOP 3 Umlaufbeschlüsse	6
TOP 3.1 Beschlusstext zu [UB 2021-03-17-01]	7
TOP 3.2 Beschlusstext zu [UB 2021-05-02-01]	9
TOP 4 Vereinsangelegenheiten	9
TOP 4.1 Laser	9
TOP 4.2 Vorbereitung der Mitgliederversammlung	10
TOP 4.3 Aktueller Corona-Verordnungs-Stand	10
TOP 4.4 MakerVsVirus	10
TOP 5 Bürokratie	11
TOP 5.1 Protokoll der letzten Vorstandssitzung unterschreiben und im Wiki verlinken	11
TOP 5.2 Posteingang/Vorstandsfoo-Fach durchgehen	11
TOP 5.3 Spendenboxen leeren	12
TOP 5.4 Terminfindung nächste Sitzung	12

Es gilt folgende Notation für Abstimmungen: (Pro|Contra|Enthaltung)

Die nicht öffentlichen TOPs finden zum Schutz der persönlichen Daten von Personen unter Ausschluss der Öffentlichkeit statt.

In diesem Protokoll werden häufig Nicknamen der Vorstandsmitglieder verwendet. Es gilt folgende Zuordnung:

- larsan: Lars Andresen
 - feli: Felicitas Jung
 - ktrask: Helena Schmidt
 - Chrissi^: Chris Fiege
 - chamaeleon: Linda Fliß
 - rohieb: Roland Hieber
-

TOP 0 Nichtöffentlich: ToDos

TOP 0.1 Nichtöffentlich: Alte ToDos

Dieser Abschnitt wurde aus Datenschutzgründen aus dem öffentlichen Protokoll entfernt.

TOP 0.2 Nichtöffentlich: Neue ToDos

Es sind keine neuen, nichtöffentlichen TODOs hinzu gekommen.

TOP 1 Nichtöffentlich: Umlaufbeschlüsse

Der folgende Umlaufbeschluss wurde nur zur Referenz vergeben und benötigen keine Abstimmung:

Dieser Abschnitt wurde aus Datenschutzgründen aus dem öffentlichen Protokoll entfernt.

Die folgenden Umlaufbeschlüsse stehen zur Bestätigung an:

Dieser Abschnitt wurde aus Datenschutzgründen aus dem öffentlichen Protokoll entfernt.

Abstimmung: Diese vier Umlaufbeschlüsse werden jeweils mit (5|0|1) bestätigt.

Dieser Abschnitt wurde aus Datenschutzgründen aus dem öffentlichen Protokoll entfernt.

TOP 2 ToDos

Ab hier beginnt der öffentliche Teil der Vorstandssitzung. Es sind bis zu drei Gäste anwesend.

TOP 2.1 Alte ToDos

- **TODO** larsan: Reneger fragt bei seinem Makler nach einer 100kEUR Inhaltsversicherung an.
 - 20190917 Reneger: Als TOP für die VS aufgenommen.
 - 20190917 Reneger macht einen Termin mit seinem Makler und gibt die Infos dann an die VS zurück.
 - 20191216 Reneger macht einen Termin mit seinem Makler um vor Ort im Space über das Thema zu sprechen.
 - 20200121 Reneger: Hat noch einmal eine neue E-Mail an seinen Makler geschrieben. Der ist gerade aus dem Urlaub zurück.
 - 20200212 Reneger: Braucht Terminvorschläge. larsan hat nächste Woche ab Di jeden Nachmittag Zeit.
 - 20200407 Chrissi: Aufgrund der Einschränkungen durch Corona kein Fortschritt
 - 20200623 Chrissi: Fragt mal bei Rene den aktuellen Status an. Ergebnis: Kein Fortschritt.
 - 20200910 larsan: Es gab ein Treffen mit Versicherungsmakler, danach ein wenig Diskussion.
 - 20200910 alle: 01.10.2020 als Arbeitstreffen zum Versicherungsthema, Chrissi lädt ein
 - 20200910 Chrissi: Anmerkungen aus der *AG Externe Berater*:
 - * Haftpflichtversicherung: Ist die Deckungssumme ausreichend? Für welche Schäden haftet die überhaupt? Und für welche Schäden können wir mit welchen Schadenssummen rechnen?
 - * Welche neben den versicherten Risiken wollen wir absichern?
 - 20201216 alle: Es gab dazu ein Treffen. Die Ergebnisse des Treffens sind aus Gründen der Lesbarkeit des folgende Kapitel *Ergebnis: Bewertung der angebotenen Versicherungen* ausgelagert worden.
 - 20201216 larsan: Spricht den Makler an, damit wir die Vertragsbedingungen / Vertragsunterlagen für Haftpflicht- und Inhaltsversicherung bekommen.
 - 20210317 larsan: Seit dem Arbeitstreffen hat der Makler von uns einen Grundriss und einen Lageplan im Gebäude. Larsan hakt nach, ob es weitere Updates gibt.
 - 20210505 larsan: Es gibt keine Updates von Reneger zu diesem Thema.
- **TODO** all: Umschreiben des 1&1-Vertrages von einer Privatperson auf den Verein.
 - 20200407 felix: Will sich kümmern.
 - 20200623 alle: Felix ist nicht anwesend. Es gab am 05.05.2020 eine E-Mail von Felix auf der Vorstandsliste dazu. Die Situation ist aber weiterhin unklar. Wir warten ab.
 - 20200910 ktrask: Wir brauchen eine Unterschrift vom aktuellen Inhaber und einen aktuellen Vereinsregisterauszug. Daher aktuell nicht weiter verfolgt.
 - 20201216 larsan/ktrask: Eintragung beim Amtsgericht ist wohl erfolgt. Wir haben aber noch keinen Vereinsregisterauszug, mit dem wir den Vertrag umschreiben können.
 - 20210317 ktrask: Vereinsregister-Aufzug ist nun da. Helena kann einmal probieren das Formular auszufüllen und die entsprechenden Unterschriften zu besorgen.
 - 20210505 ktrask: Formular ist vorbereitet und kann nun unterschrieben werden.
- **TODO** larsan: neue Vorstandsmitglieder und übrige Mitleser auf kontakt@: Datenschutzerklärung unterschreiben
 - 20200212 Linda: ktrask hat bereits erfolgreich unterschrieben
 - 20200407 Larsan: Larsan wurde auf die Entitäten auf der Kontakt-Mailingliste hingewiesen. Larsan kümmert sich darum die Unterschriften zu bekommen.
 - 20200623 Larsan: noch nichts weiter passiert.
 - 20200910 Larsan: Hat es jetzt auf die Vorstandsarbeitstreffenliste geschrieben, damit es dort bearbeitet wird.

- 20201216 Larsan: Hat eine Liste an Leuten, von denen etwas fehlt. Die Vorstandsmitglieder haben mittlerweile alle unterschrieben.
- 20210317 Larsan: Schreibt übrige Personen einmal privat an und bittet die das Formular zu unterschreiben.
- 20210505 Larsan: Larsan hat Anfragen an die betroffenen Personen verschickt. Die ersten Antworten sind angekommen.
- **TODO** tbd: *AG externe Berater*: Ermitteln, ob wir ein Merkblatt für die Benutzung von Maschinen, Werkzeugen und ähnlichem für die Werkstatt haben wollen. Ist das eventuell auch für Feuerlöscher sinnvoll?
 - 20201216 alle: Es gibt keine Entscheidung, wie hier weiter vorgegangen werden soll. Vertagt auf nächstes Arbeitstreffen.
 - 20201216 feli: Wahrscheinlich ist ein Schild mit "Benutzung auf eigene Gefahr" nicht ausreichend. Sich an Vorschriften für Firmen zu orientieren ist gut. Die Wahrheit liegt wahrscheinlich zwischen beiden Extremen.
 - 20210317 alle: Bisher kein Fortschritt.
 - 20210505 alle: Bisher kein Fortschritt.
- **TODO** tbd: *AG externe Berater*: Überprüfung der Verkehrs- und Fluchtwege: Sind alle Stufen am und im Space ausreichend sichtbar bzw. gekennzeichnet?
 - 20201216 Chrissi: Nichts geschehen. Wahrscheinlich ein Punkt für ein Vorstandsarbeitstreffen.
 - 20210317 alle: Bisher kein Fortschritt.
 - 20210505 alle: Bisher kein Fortschritt.
- **TODO** tbd: *AG externe Berater*: Prüfen, ob unser Fluchtweg am Space ausreichend ist. Ist eventuell ein zweiter Fluchtweg notwendig? Ist der Fluchtweg ausreichend breit, beleuchtet und markiert?
 - 20201216 alle: Nichts geschehen. Wahrscheinlich ein Punkt für ein Vorstandsarbeitstreffen.
 - 20210317 alle: Bisher kein Fortschritt.
 - 20210505 alle: Bisher kein Fortschritt.
- **TODO** Chrissi: Beschaffen einer Lagereinrichtung für Lithium-Akkus (aka. Lithium-Safe)
 - 20201216 Chrissi: Nichts geschehen. Wahrscheinlich ein Punkt für ein Vorstandsarbeitstreffen.
 - 20210317 alle: Bisher kein Fortschritt.
 - 20210505 alle: Bisher kein Fortschritt.
- **TODO** Larsan: Beschaffen von Löschgranulat für Brände von Lithium-Akkus
 - 20201216 Larsan: Nichts geschehen. Wahrscheinlich ein Punkt für ein Vorstandsarbeitstreffen.
 - 20210317 alle: Bisher kein Fortschritt.
 - 20210505 alle: Bisher kein Fortschritt.
- **TODO** tdb: *Aus AG externe Berater*: Diskussion: Gefährdung durch Hitze / scharfe Kanten / etc am Gastro-Equipment: Sind hier weitere Aktionen notwendig?
 - 20201216 alle: Nichts geschehen. Wahrscheinlich ein Punkt für ein Vorstandsarbeitstreffen.
 - 20210317 alle: Bisher kein Fortschritt.
 - 20210505 alle: Bisher kein Fortschritt.
- **TODO** tbd: *Aus AG externe Berater*: Diskussion: Sind besondere Vorkehrungen zur Lagerung von Farben, Lacken und Lösungsmitteln notwendig?
 - 20201216 alle: Nichts geschehen. Wahrscheinlich ein Punkt für ein Vorstandsarbeitstreffen.
 - 20210317 alle: Bisher kein Fortschritt.
 - 20210505 alle: Bisher kein Fortschritt.
- **TODO** feli: 20201216: Beim Notar nachfragen, warum wir für die Änderung des Vorstan-

des eine zweite Rechnung erhalten haben und ob wir noch einen vollständigen Auszug aus dem Vereinsregister bekommen können.

- 20210317 feli: Feli möchte sich die Dokumente vorher in Papier ansehen (irrationale Bedenken wollen auch nachgegangen werden ^^). Feli soll dafür nun zeitnah den Schlüssel zum Vorstandsschrank bekommen. Feli und Helena sprechen sich bezüglich des Schlüssels ab.
 - 20210505 feli: Feli hat nachgefragt. Bisher keine Rückmeldung.
- Für die Themen rund um Sicherheit wurde angeregt nach der Mitgliederversammlung ein Arbeitstreffen mit interessierten Entitäten durchzuführen. Hierzu könnten einzelne Personen zeitweise im Space sein und weitere aus dem Home-Office Recherche betreiben.

TOP 2.2 Neue ToDos

Es sind keine neuen TODOs hinzu gekommen.

TOP 2.3 Wiedervorlagen

Bei Wiedervorlagen handelt es sich um regelmäßige Tätigkeiten im Vereinskontext. In diesem TOP wird die nächste Fälligkeit, sowie eine gewisse Menge Historie dieser Tätigkeiten dokumentiert.

- **Rauchmelderkontrolle:** Die Kontrolle der Rauchmelder muss quartalsweise erfolgen.
 - Nächste Prüfung: 2020.Q4
 - Historie:
 - * 20200910: Die Kontrolle wurde nicht durchgeführt.
 - * 20201016: Die Kontrolle wurde nicht durchgeführt. Es sollte noch einmal geprüft werden welches Prüfintervall unsere Rauchmelder selber haben wollen.
 - * 20210317: Chrissi: Kontrolle und Prüfung des Intervalls stehen aus.
 - * 20210505: larsan: Es wurde bei einem Rauchmelder Batterien getauscht. Ein weiterer ist ausgefallen. Eventuell sollten wir uns nach neuen umsehen.
- **Kontrolle der Feuerlöscher:** Die Kontrolle muss jährlich erfolgen.
 - Nächste Prüfung: 2020
 - Historie:
 - * 20200910: Die Kontrolle für dieses Jahr steht aus.
 - * 20201216: Chrissi: Wollte das machen, ist aber Corona-bedingt bisher nicht dazu gekommen.
 - * 20210317: Chrissi: Kontrolle steht aus.
 - * 20210505: Chrissi: Kontrolle steht aus.
- **Prüfung ortsfeste Elektroinstallation:** Muss alle 4 Jahre erfolgen.
 - Nächste Prüfung: 2020
 - Historie:
 - * 20200910: Die Prüfung ist aktuell fällig.
 - * 20201216: Chrissi: Die Hausverwaltung weiß davon. Es soll irgendwann ein Elektriker auf uns zukommen.
 - * 20210317: Chrissi: Nichts geschehen.
 - * 20210505: Chrissi: Nachfrage bei der Verwaltung ist erfolgt. Bisher keine Rückmeldung.
- **Prüfung ortsveränderliche Elektrogeräte:** Muss alle 6 Monate bis 2 Jahre erfolgen.
 - Nächste Prüfung: 2022
 - Historie:

- * Prüfung wurde am 12. und 13.09.2020 durchgeführt
- **Ertüchtigung Fehlerstromschutzschalter:** Muss mindestens alle 6 Monate erfolgen.
 - Nächste Prüfung: 2021.Q2
 - Historie:
 - * 20200910: Ertüchtigung ist aktuell fällig
 - * 20201216: Larsan+Chrissi: Sind sich sicher, dass das bei der Prüfung der ortsveränderlichen Elektrogeräte geprüft wurde.
- **Prüfung des Verbandskastens:** Soll quartalsweise geprüft werden.
 - Nächste Prüfung: 2020.Q4
 - Notwendiger Inhalt, Typ: "Kleiner Verbandskasten": https://www.dguv.de/medien/fb-ersthilfe/de/sachgebiet/eh_material/liste_eh_material.pdf
 - Historie:
 - * 20200910: Prüfung und Versiegelung steht aus.
 - * 20201216: Linda: Siegel sind vorhanden. Es muss auf Vollständigkeit geprüft werden und dann versiegelt werden.
 - * 20210317: Chrissi: Nichts geschehen.
 - * 20210505: Linda: Bisher nicht gezählt oder versiegelt. Muss noch erfolgen.

TOP 3 Umlaufbeschlüsse

Der folgende Umlaufbeschluss wurde zurückgezogen:

- **[UB 2021-03-17-02]:**
 - Neuer Toner für den Ricoh Aficio MP C3500, 300 EUR
 - Auf der Vorstandsliste mit (5 | 0 | 1) angenommen.
 - Anschließend durch [UB 2021-04-24-01] ersetzt.
 - Ausgabe:
 - * einmalig: 300.00 EUR
 - Ergebnis: ungültig

Folgende Umlaufbeschlüsse stehen zur Bestätigung an:

- **[UB 2021-03-17-01]:**
 - Anpassung unserer Corona-Regeln an die aktuelle Corona-Verordnung
 - Beschlusstext siehe unten.
 - Auf der Vorstandsliste mit (5 | 0 | 1) angenommen.
 - Ergebnis: angenommen
- **[UB 2021-04-06-01]:**
 - Protokoll zur Vorstandssitzung 2021-03-17 [V1]
 - Auf der Vorstandsliste mit (4 | 0 | 2) angenommen.
 - Ergebnis: angenommen
- **[UB 2021-04-24-01]:**
 - Neuer Toner für den Ricoh Aficio MP C3500
 - Ersetzt [UB 2021-03-17-02], da der Toner etwas teurer ist als zunächst angenommen.
 - 330 EUR
 - Auf der Vorstandsliste mit (5 | 0 | 1) angenommen.
 - Ausgabe:
 - * einmalig: 330.00 EUR
 - Ergebnis: angenommen
- **[UB 2021-05-02-01]:**
 - Nachtrag zu [UB 2020-05-06-01]
 - Initiale Einrichtung des Vereinsservers hat 96 EUR anstatt 70 EUR gekostet.
 - Beschlusstext siehe unten.

- Auf der Vorstandsliste mit (4|0|2) angenommen.
- Ergebnis: angenommen

Abstimmung: Diese vier Umlaufbeschlüsse werden jeweils mit (6|0|0) bestätigt.

TOP 3.1 Beschlusstext zu [UB 2021-03-17-01]

Anmerkung: Die UB-Nummer im Betreff der E-Mail ist falsch und wurde im weiteren Verlauf korrigiert.

From: Chrissi^ (Chris Fiege) via vorstand <vorstand@stratum0.org>
 To: vorstand@stratum0.org <Vorstand@stratum0.org>
 Subject: [#StratumV] Änderung Corona-Regeln [UB 2021-05-17-01]
 Date: Wed, 17 Mar 2021 21:50:23 +0100
 Message-Id: <500ca47cc33860c889217ead7a89a0116345da1c.camel@tinyhost.de>

Moin Moin,

ich schlage wie vorhin besprochen folgende Änderung der Corona-Regeln vor: (Weiter unten ist auch noch einmal der relevante Volltext)

Von mir +1 dazu.

```
===== 8< =====
[Der Diff wurde aus Gründen der Lesbarkeit im Protokoll entfernt]
===== 8< =====
```

Und hier der Volltext:

```
===== 8< =====
$ cat source/_posts/2020-11-01-coronaregelupdate-november.markdown
---
layout: post
title: "Corona-Regelupdate November 2020"
date: 2020-11-01 21:30
comments: true
author: rohieB
categories: [german, stratum0, covid19]
---
```

```
| __**Update 2021-03-17: diese Regelungen wurde aktualisiert.**__
| __Die aktuelle Verordnung des Landes gibt es [hier](
https://www.niedersachsen.de/download/166315).__
| __Ab heute sind wieder bis zu fünf Personen aus maximal zwei
Haushalten erlaubt.__
|
```

```
| __**Update 2021-01-10: diese Regelungen wurde aktualisiert.**__
| __Die aktuelle Verordnung des Landes gibt es [hier](
https://www.niedersachsen.de/download/162602).__
| __Ab heute sind nur noch die Personen eines Hausstands, sowie maximal
eine weitere Person gleichzeitig im Space erlaubt.__
```

|
 | __**Update 2020-12-01: diese Regelungen wurde aktualisiert.**__
 | __Die aktuelle Verordnung des Landes gibt es [hier](
 https://www.niedersachsen.de/download/161342)__
 | __Ab heute sind nur noch maximal 5 Personen gleichzeitig im gesamten
 Space erlaubt.__
 |

Es geht recht schnell in diesen Zeiten...

Das Niedersächsische Ministerium für Soziales, Gesundheit und
 Gleichstellung

hat zum 02.11.2020 eine neue [Verordnung zur Eindämmung des Corona-
 Virus](https://www.niedersachsen.de/download/160239)
 erlassen.

Mit dieser neuen Regelung folgen wir der Verordnung.

****Diese Regelung gilt ab sofort und ersetzt alle vorherigen
 Regelungen.****

- * Im gesamten Space dürfen sich maximal fünf Personen aufhalten.
- * Diese Personen sollten aus einem Haushalt stammen.
 Ausnahme hiervon sind Treffen von Personen aus einem Haushalt
 mit Personen eines weiteren Haushalts, soweit sich diese explizit
 zum Zusammenarbeiten treffen.
- * Es muss immer mindestens ein Mitglied anwesend sein.
- * Es ist ein Abstand von 1,5 Metern zwischen Personen unterschiedlicher
 Haushalte einzuhalten.
- * Im Space ist eine Mund-Nasen-Bedeckung zu tragen. Ausnahmen hiervon
 sind die Nahrungs- und Flüssigkeitsaufnahme.
- * Belegungskoordination:
 - * Der Space muss im Spacennutzungsplan-Pad reserviert und die Einträge
 ggf. aktualisiert werden. Bitte seid beim Reservieren fair
 zueinander und tragt sowohl ein Beginn als auch ein abgeschätztes
 Ende ein! (URL aus Datenschutzgründen bitte im Chat oder auf der
 Mailingliste erfragen.)
 - * Auch kurze Besuche, z.B. um Dinge oder Post aus dem Space
 abzuholen,
 müssen ins Spacennutzungsplan-Pad eingetragen werden.
 - * Der Space-Status muss bei Anwesenheit von Personen auf "offen"
 gesetzt werden, und bei Nichtanwesenheit von Personen auf "zu".
 - * Der Space soll primär für Projekte verwendet werden, welche zu
 Hause
 nicht umgesetzt werden können!
 - * Wer den Space betritt, muss weiterhin seine Kontaktdaten
 hinterlassen:
 - Hierzu liegen Zettel aus, die ausgefüllt in einen verschlossenen
 Kasten geworfen werden.
 - Wir werden auf diesen Zetteln Name, einen Kontaktweg und den
 Zeitraum Deines Besuches erfassen.
 - Diese Daten werden nach drei Wochen vernichtet. Die gesammelten

Daten werden nur zur Nachverfolgung eventueller Infektionsketten genutzt.

- * Bitte bestellt vorerst keine weitere Post in den Space.

<!-- -->

* Hygieneregeln:

- * Vor und nach der Nutzung eines Raumes muss dieser, so weit möglich, gründlich (mindestens 3 Minuten lang) gelüftet werden. Während der Nutzung bietet es sich an, mindestens ein Fenster gekippt zu lassen.
- * Bitte wasche Dir regelmäßig die Hände und verhalte Dich hygienisch.
- * Bringe ein eigenes Händehandtuch mit. Wenn Du kein eigenes Handtuch dabei hast, benutze Papierhandtücher.
- * Nach der Nutzung müssen genutzte Oberflächen, Geräte und Maschinen entweder desinfiziert oder mit Seifenwasser abgewaschen werden.
- * Und natürlich: Wenn Du dich krank fühlst, komm nicht in den Space!

Happy Hacking!

PS: Der Vorstand versucht diese Regelungen laufend zu optimieren. Wenn Du Änderungsvorschläge hast, lass uns diese gern wissen.

=====
8< =====

TOP 3.2 Beschlusstext zu [UB 2021-05-02-01]

From: Chrissi^ (Chris Fiege) <chris@tinyhost.de>
To: Vorstand des Stratum 0 <vorstand@stratum0.org>
Subject: Nachtrag zu: Upgrade des Vereinsservers
[UB 2020-05-06-01] Neu: [UB 2021-05-02-01]
Date: Sun, 02 May 2021 11:32:42 +0200
Message-Id: <273e82d935f489e7b82b2a4983e3cf10a1628bb8.camel@tinyhost.de>

Moin Zusammen,

für den Vereinsserver waren ursprünglich 71 EUR einmalige Kosten angekommen worden. Nach allen Teilen des Umzugs sind aber 95,14 EUR einmalige Kosten zusammengekommen.

Das führt dazu, dass der ursprüngliche UB übergelaufen ist. Ich beantrage hiermit, dass wir die einmaligen Kosten in dem UB 2020-05-06-01 von 71 EUR auf 100 EUR anheben, um dies zu korrigieren.

TOP 4 Vereinsangelegenheiten

TOP 4.1 Laser

- ktrask: Wie ist der aktuelle Stand bei der Bezahlung? Wie hoch sind die Kosten pro Laser-Minute?

- larsan: 0.50 EUR / Laserminute
- ktrask: Ist das eine Spendenempfehlung und es wird nur getrackt, ob das zum Logbuch passt?
- larsan: Genau
- Linda: Hat Spendenbox geleert und gezählt.
- Chrissi: Auszug aus der Buchhaltung. Folgende Spenden sind eingegangen:
 - 05.2021: 60.00 EUR
 - 03.2021: 123.30 EUR
 - 01.2021: 50.00 EUR
- larsan vermutet, dass sich mit den Einnahmen über die Zeit eine neue Laser-Röhre finanzieren lassen sollte.
- rohieb: Was kostet so eine Röhre?
- larsan: 100 bis 1000 EUR.
- Chrissi: hat den Eindruck, dass das Schloss am Laser zu einer erhöhten Sauberkeit führt.

TOP 4.2 Vorbereitung der Mitgliederversammlung

- TOP-Vorschlag von Chrissi: Was ist noch zu tun?
- siehe auch: https://stratum0.org/wiki/How_To_Mitgliederversammlung
- Linda: Muss den Jahresbericht noch fertig zusammenklicken
- ktrask: Finanzbericht: GuV ist fertig. Also ca. 50% des Aufwands erledigt.
- Chrissi: Tätigkeitsbericht ist fertig im [s0v-dokumente.git/protokolle/mitgliederversammlung/2021/](https://github.com/s0v-dokumente/git/protokolle/mitgliederversammlung/2021/)
- larsan: Will man direkt nach der MV einmal eine Info über die Ergebnisse schicken?
- Trifft auf Zustimmung.
- Chrissi und rohieb wollen sich gemeinsam als Protokollführer vorschlagen.
- Chrissi stellt das Vorgehen zur Akkreditierung und Briefwahl, sowie den Einsatz von BigBlueButton und Openslides vor.
- Es wird festgestellt, dass sich wahrscheinlich mist als Wahlleiter und Kasa als Wahlhelfer vorschlagen werden. Beide haben bereits einen Einblick in den Akkreditierungs- und Adress-Sammlungs-Workflow.

TOP 4.3 Aktueller Corona-Verordnungs-Stand

- TOP-Vorschlag Chrissi: Aktueller Stand Corona-Verordnung: Müssen wir an unseren Space-Regeln etwas anpassen?
- rohieb: An der Verordnung hat sich für uns nichts geändert.
- larsan: Anzahl der Kontaktnachverfolgungs-Zettel passt, ohne es gezählt zu haben, wahrscheinlich.
- all: Wir sehen nicht, dass wir hier was tun müssen.

TOP 4.4 MakerVsVirus

- ktrask: Maker-vs-Virus-Spenden: Noch 2910.82 EUR zweckgebunden auf unserem Konto. Wollen wir die an jemanden spenden, der das Geld gerade gebrauchen kann?
- ktrask: Die Kassenprüfer haben bei der Kassenprüfung erneut darauf hingewiesen, dass wir Gelder zeitnah ausgeben müssen.
- Larsan: auf dem letzten Maker-vs-Virus-Treffen gab es eine Liste an gemeinnützigen Organisationen, an die auch schon Geld aus dem PayPal-Pool ging.
- Die Liste der Maker-vs-Virus Gruppe:

- Kinderhospiz Löwenherz e.V. <https://loewenherz.de/>
- Weggefährten Braunschweig e.V. https://www.weggefaehrten-bs.de/spenden_mitgliedschaft.htm
- Hand in Hand 38 e.V. Wolfsburg <http://www.handinhand38.de/>
- Chrissi: Müssen wir das noch einmal absprechen, wenn wir das jetzt spenden?
- larsan: Sieht keinen Bedarf, es noch einmal abzusprechen.
- Linda: Es ist schön Geld für Projekte zu haben, die schnell Geld brauchen. Ist aktuell abzusehen, dass etwas zu erwarten ist?
- Chrissi: Wir haben ausreichend Geld, dass wir spontan auch Geld geben können, wenn das sinnvoll ist.
- Linda: Wäre das Geld eventuell bei Hey Alter sinnvoll eingesetzt?
- Larsan: Hey Alter Braunschweig e.V. ist gemeinnützig.
- Linda: Hey Alter würde sich anbieten, da die sich auch im Corona-Kontext arbeiten und auch im Space-Kontext sind.
- Larsan: Die ausgewählten Spendenziele waren von der Maker-Vs-Virus in Braunschweig schon speziell "für Kinder in der Region" ausgewählt worden.
- Linda: Man könnte die Spenden auch auf alle vier in Frage kommenden Organisationen aufteilen.
- Chrissi: Sieht aktuell nicht, dass im Nerd-Umfeld noch neue große Initiativen entstehen werden, denen das Geld dann speziell hilft. Deshalb lieber das Geld jetzt weitergeben und dann im Zweifel später aus dem Vereinsgeldern Projekte unterstützen.
- ktrask: Schlägt den folgenden Beschluss vor:
- **[UB 2021-05-05-02]:**
 - Vorbehaltlich der positiven Prüfung der Gemeinnützigkeit der vier Organisationen (Kinderhospiz Löwenherz e.V., Weggefährten Braunschweig e.V., Hand in Hand 38 e.V. Wolfsburg, Hey Alter Braunschweig e.V.) teilen wir die übriggebliebenen (2910.82 EUR) bei uns eingegangenen Spenden von Maker-Vs-Virus zu gleichen Teilen auf diese Organisationen auf und spenden das Geld weiter.
 - Sollte sich eine Organisation als nicht gemeinnützig herausstellen, teilen wir die Spenden auf die restlichen drei auf.
 - Der UB wird auf der Vorstandssitzung ohne Umlaufverfahren abgestimmt.
 - Abstimmungsergebnis: (5 | 0 | 1)
 - Ausgabe:
 - * einmalig: 2910.82 EUR
 - Ergebnis: angenommen
- Bei dieser Abstimmung enthält sich larsan als befangenes Vorstandsmitglied.

TOP 5 Bürokratie

TOP 5.1 Protokoll der letzten Vorstandssitzung unterschreiben und im Wiki verlinken

- Chrissi: Protokoll der letzten Sitzung ist bereits im Wiki.
- Chrissi: Es fehlen noch einige Unterschriften auf den Protokollen dieser Vorstandsperiode. Chrissi fände es gut, wenn diese möglichst bis zur MV geleistet würden.

TOP 5.2 Posteingang/Vorstandsfoo-Fach durchgehen

- larsan: Seines Wissens nach nichts neues.
- larsan: Man müsste™ mal die Ablage machen, damit es für den nächsten Vorstand sauber ist.

TOP 5.3 Spendenboxen leeren

- letzte Woche in Vorbereitung auf die Kassenprüfung getan

TOP 5.4 Terminfindung nächste Sitzung

- muss mit dem neuen Vorstand abgestimmt werden

Es gibt keine weiteren Tagesordnungspunkte. Die Versammlung wird geschlossen.

Ende: 20:21

Unterschriften

Protokollführer: _____

Vorstandsvorsitzender: _____

Stellv. Vorsitzender: _____

Schatzmeister: _____

Beisitzer: _____

Beisitzer: _____

Beisitzer: _____